

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Колыванская централизованная библиотечная система»
(МБУ «Колыванская ЦБС»)

ПРИКАЗ

от 28 марта 2023 года
р.п.Колывань

№40-д

Об утверждении Положения о
центральной библиотеке МБУ «Колыванская ЦБС»

Руководствуясь законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основами законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом от 29 декабря 1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», Федеральным законом от 29.12.1994 №77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов», Законом Новосибирской области от 07.07.2007 № 124-ОЗ «О культуре в Новосибирской области», Законом Новосибирской области от 06.04.2009 № 321-ОЗ «О развитии библиотечного дела в Новосибирской области», Постановление администрации Колыванского района Новосибирской области от 01.06.2021 №245-а «Об утверждении положения об обязательном экземпляре документов муниципального образования «Колыванский район Новосибирской области», Уставом МБУ «Колыванская ЦБС»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить локальный акт МБУ «Колыванская ЦБС» - Положение о Центральной библиотеке «МБУ «Колыванская ЦБС», согласно Приложению №1 к настоящему Приказу.
2. Считать утратившим силу Положение о Центральной библиотеке МБУ «Колыванская ЦБС», утвержденное от 13.10.2022г.
3. Заведующему информационно-библиографическим сектором Центральной библиотеки разместить данный локальный акт на официальном сайте МБУ «Колыванская ЦБС».
4. Контроль за исполнением Приказа оставляю за собой.

Директор
МБУ «Колыванская ЦБС»



Л. В. Потеряева

С приказом ознакомлен(а):



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ «Колыванская ЦБС»

Л.В. Потеряева

2025 года

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРАЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКЕ
им. А.Н.ПРЕДТЕЧЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «КОЛЫВАНСКАЯ
ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА»**

1. Общие положения

1.1. Центральная библиотека им.А.Н. Предтеченского (далее Центральная библиотека) – структурное подразделение муниципального бюджетного учреждения «Колыванская централизованная библиотечная система» (далее МБУ «Колыванская ЦБС»).

1.2. Центральная библиотека в своей работе ориентируется на удовлетворение культурных, информационных и других запросов потребителей.

1.3. В своей деятельности Центральная библиотека руководствуется законами «О библиотечном деле» и «Об обязательном экземпляре», указами, постановлениями и распоряжениями органов законодательной и исполнительной власти РФ, администрации района, Уставом МБУ «Колыванская ЦБС», а также настоящим Положением.

1.4. Местонахождение Центральной библиотеки: 633162, Новосибирская обл., Колыванский район, р.п.Колывань, ул.Советская, 40.

1.5. Центральная библиотека является общедоступной публичной библиотекой, выполняющей культурно-просветительские, образовательные, информационно-библиографические и другие функции, располагает организованным фондом документов, предоставляемых в пользование физическим и юридическим лицам независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

2. Основные задачи и принципы деятельности Центральной библиотеки

2.1. Основными задачами являются:

2.1.1. Удовлетворение культурных, информационных потребностей читателей. Приобщение населения к культурным ценностям общества.

2.1.2. Предоставление с исчерпывающей полнотой информации краеведческого характера.

2.2. Для выполнения задач Центральная библиотека:

2.2.1. Формирует универсальный фонд документов различных типов и видов, использует любые источники комплектования. С особой полнотой формирует фонд местных (районных) документов, обеспечивает его сохранность.

2.2.2. Создает и использует источники библиографической информации: каталоги, картотеки, методические материалы.

2.2.3. Обеспечивает свободный доступ к информации, дает возможность просвещения и интеллектуального досуга граждан.

3. Основные функции Центральной библиотеки

3.1. Организует обслуживание жителей данного населенного пункта. Предоставляет весь перечень традиционных библиотечных услуг.

3.2. Осуществляет книгообмен внутри библиотечной системы. Предоставляет право пользования единым фондом и центральным СБА (справочно-библиографическим аппаратом).

3.3. Ведет работу с фондом:

- формирует библиотечный универсальный по отраслевому составу фонд литературы;
- изучает состояние читательского спроса, степени его удовлетворения с целью формирования оптимального состава библиотечного фонда;
- ведет учетную документацию;
- организует мероприятия по сохранности книжного фонда;
- осуществляет комплектование, обработку и доставку документов сельским библиотекам.

3.4. Центральная библиотека является центром библиотечного дела в Колыванском районе. Объединяет и координирует деятельность сельских библиотек.

3.4.1. Организует и проводит профессиональную учебу и иные мероприятия по повышению квалификации библиотечных работников;

3.4.2. Организует плановые методические выезды в библиотеки – структурные подразделения с целью оказания методической и практической помощи и мониторинга непосредственно в библиотеках МБУ «Колыванская ЦБС»;

3.4.3. Ведет учет документов, сбор, анализ и обработку статистической информации, осуществляет подготовку методических материалов, анализ и обобщение опыта работы структурных подразделений МБУ «Колыванская ЦБС».

3.5. Вводит в деятельность библиотеки (платные) услуги, стоимость которых определяется в соответствии с Положением о платных услугах.

4. Управление, права и структура Центральной библиотеки

4.1. Управление Центральной библиотекой осуществляет директор, одновременно являющийся и руководителем МБУ «Колыванская ЦБС». Директор назначается и освобождается от должности постановлением главы администрации Колыванского района по согласованию с руководителем Муниципального казенного учреждения «Центр развития культуры Колыванского района Новосибирской области».

4.2. Структура и штатное расписание Центральной библиотеки согласовывается с учредителем.

4.3. Управление Центральной библиотекой осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия, коллегиальности и демократизма.

4.4. Директор МБУ «Колыванская ЦБС»:

4.4.1. Организует работу Центральной библиотеки и несет полную ответственность за ее деятельность.

4.4.2. Обеспечивает соблюдение законности и государственной дисциплины, создание условий для сохранности государственной собственности, эффективного использования ресурсов Центральной библиотеки для решения производственных задач и социального развития коллектива. Способствует повышению активности и ответственности сотрудников Центральной библиотеки за выполнение поставленных задач.

4.4.3. Распоряжается финансами и иными материальными средствами Центральной библиотеки в соответствии с действующим законодательством.

4.4.4. Издаёт приказы и распоряжения, утверждает нормативно-регламентирующие документы деятельности Центральной библиотеки: устанавливает надбавки, доплаты, определяет порядок и размеры премирования в пределах утвержденного фонда оплаты труда. Принимает в соответствии с квалификационными требованиями на работу, переводит и увольняет сотрудников. Поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на основе действующего трудового законодательства.

4.5. Структура Центральной библиотеки:

4.5.1. Структурные подразделения (сектора) Центральной библиотеки действуют в соответствии с положениями о них и настоящим Положением.

4.5.2. Руководство секторами Центральной библиотеки осуществляют заведующие, назначаемые и освобождаемые от занимаемой должности директором МБУ «Колыванская ЦБС».

4.5.3. Права и обязанности сотрудников Центральной библиотеки определяются положениями о секторах и должностными инструкциями, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами директора.

4.5.4. Трудовой коллектив Центральной библиотеки составляют все сотрудники библиотеки, участвующие в ее деятельности. Основной формой осуществления полномочий трудового коллектива является общее собрание, наделенное компетенцией в соответствии с действующим законодательством.

5. Хозяйственно-финансовая деятельность Центральной библиотеки

5.1. Финансовое обеспечение деятельности Центральной библиотеки осуществляется на основе местных нормативов и на основании утвержденного плана финансово - хозяйственной деятельности учреждения.

5.2. Центральная библиотека имеет право самостоятельно привлекать внебюджетные средства, ведет приносящую доход деятельность, средства от которой вносятся на лицевой счет МБУ «Колыванская ЦБС».

5.2.1. Средства, полученные за оказание платных услуг, проведение работ и мероприятий по договорам, выполнение социально-творческого заказа, добровольные взносы граждан, предприятий, организаций и учреждений, средства грантов, премий, выигранных по конкурсам различных уровней, прочие поступления, поступают на лицевые счета МБУ «Колыванская ЦБС».

5.3. Бухгалтерская деятельность и налоговые выплаты осуществляются бухгалтерией МБУ «Колыванская ЦБС». Отдельную отчетность финансово-хозяйственной деятельности Центральная библиотека не предоставляет.

5.4. Контроль и проверку хозяйственной деятельности Центральной библиотеки осуществляет главный бухгалтер МБУ «Колыванская ЦБС», а также органы, наделенные соответствующими полномочиями.

5.5. В Центральной библиотеке регулярно проводятся инвентаризации основных средств, товарно-материальных ценностей.

6. Ответственность Центральной библиотеки

6.1. Центральная библиотека, ее руководитель и руководители структурных подразделений несут ответственность в меру своих компетенций за:

- выполнение плана работы Центральной библиотеки в установленные соответствующими документами (планами, графиками, инструкциями и т.п.) сроки и высокое качество работ;
- качество и оперативность информационно-библиотечного обслуживания пользователей;
- своевременное предоставление отчетных документов и достоверность сведений;
- сохранность фонда, имущества Центральной библиотеки;
- соблюдение техники безопасности, правил противопожарной безопасности, трудовой и производственной дисциплины;
- повышение профессионального уровня сотрудников Центральной библиотеки путем использования различных методов обучения;
- выполнение задач и функций, возложенных на Центральную библиотеку настоящим Положением, приказов и распоряжений руководства МБУ «Колыванская ЦБС» и вышестоящих организаций.

7. Реорганизация или прекращение деятельности

7.1. Реорганизация или прекращение деятельности ЦБ производится в установленном порядке.