

## Аналитическая справка о комплексном обследовании библиотек Колыванского района.

### 1. Сведения о комплексном обследовании библиотек Колыванского района

|      |   |   |
|------|---|---|
| 1.1. | <b>Сроки проведения обследования</b>                          | 2-4 июня 2021 г.  |
| 1.2. | <b>Предыдущее обследование</b>                                | Предыдущее комплексное обследование библиотек Колыванского района проводилось 16 – 20 июня 2014 года. Рекомендации предыдущего комплексного обследования выполнены не полностью.  |
| 1.3. | <b>Количество обследованных библиотек</b>                     | Из 21 библиотеки Колыванского района комиссией обследовано 5 библиотек: центральная, детская и 3 сельских библиотеки: Новотырышинская, Южинская, Вьюнская.  |
| 1.4. | <b>Члены комиссии по проведению комплексного обследования</b> | В состав комиссии входили специалисты из четырёх областных библиотек:<br>Апалькова Елена Юрьевна, ведущий методист научно-методического отдела НГОНБ- председатель комиссии;<br>Васильева Наталья Ивановна, начальника информационно-библиографического отдела НГОНБ;<br>Макарова Кристина Алексеевна, методист информационно-консалтингового центра НОЮБ;<br>Овечкина Людмила Дмитриевна, начальник отдела обслуживания учащихся ОДБ им. А.М. Горького;<br>Большакова Наталья Евгеньевна, начальник отдела территориального обслуживания НОСБ.   |
| 1.5. | <b>Цель и задачи обследования</b>                             | <b>Цель комплексного обследования:</b> всестороннее изучение состояния библиотечного обслуживания, анализ и оценка результатов деятельности библиотек муниципальных районов и городских округов Новосибирской области, составление рекомендаций и предложений по совершенствованию и повышению эффективности библиотечной работы.<br><b>Основные задачи:</b><br>- мониторинг соответствия деятельности библиотек требованиям, отраженным в Модельном стандарте общедоступной библиотеки Новосибирской области и иных действующих документах, регулирующих библиотечную деятельность (законодательной, нормативно-правовой, организационной документации);<br>- аудит содержания деятельности библиотек: наличие библиотечной документации и её ведение в соответствии со стандартами; состояние книжных фондов и каталогов; содержание, формы и методы информационно-библиотечного обслуживания; состояние материально-технической базы; уровень автоматизации и технического оснащения библиотек; кадровый состав;<br>- выявление передового опыта в работе библиотек, инноваций и новых технологий;<br>- определение проблем и недостатков, препятствующих эффективной деятельности библиотек, наличие действий (планов) по устранению или предотвращению проблем;<br>- оказание методических консультаций специалистам библиотек муниципальных районов и городских округов Новосибирской области;<br>- проведение итогового консультационно-методического семинара;<br>- составление аналитической справки с выводами и предложениями по развитию библиотечной деятельности. |
| 1.6. | <b>Мероприятия в рамках обследования</b>                      | В рамках комплексного обследования состоялся семинар «Развитие общедоступных библиотек в современных условиях: новые технологии и новые формы работы». На семинаре присутствовало 45 библиотечных специалистов Колыванского района.   |

|  |     |  |
|--|-----|--|
|  | ния | ванского района.<br>По итогам комплексного обследования состоялась встреча, на которой обсудили состояние библиотечного дела в районе, подвели итоги комплексного обследования и озвучили рекомендации по улучшению ситуации в библиотеках района. |
|--|-----|--|

## 2. Общие сведения о библиотеках района/города

|      |  |  |
|------|--|--|
| 2.1. | <b>Полное наименование библиотек, правовой статус</b>  | Муниципальное казенное учреждение «Колыванская централизованная библиотечная система» (МКУ «Колыванская ЦБС»), является юридическим лицом и действует на основании Устава. Учредитель – Администрация Колыванского района.   |
| 2.2. | <b>Почтовый адрес, контактная информация</b>   | 633162, Новосибирская область, р. п. Колывань, ул. Советская, 40.<br>т. (383-52) 54-102<br>эл. адрес: <a href="mailto:kolyvan_bib@sibmail.ru">kolyvan_bib@sibmail.ru</a>   |
| 2.3. | <b>Руководитель</b>  | Директор – Потеряева Лилия Васильевна  |
| 2.4  | <b>Сведения о районе.</b>  | <p>В состав Колыванского района входят 12 муниципальных поселений. Из 59 населенных пунктов, зарегистрированных на территории района, 32 с численностью населения менее 100 чел., из них 6 - с нулевой численностью.</p> <p>Сеть учреждений культуры района составляет 17 юридических лиц, в которые входит 51 сетевая единица, в том числе: 1 центр развития культуры, 26 домов культуры и клубов, 21 библиотека, 1 музей, 2 детских школы искусств, что соответствует нормативной потребности.</p> <p>На территории Колыванского района Новосибирской области в настоящее время осуществляют деятельность 14 муниципальных средних общеобразовательных школ, 3 основных школы, 9 дошкольных учреждений, вечерняя (сменная) общеобразовательная школа, школа-интернат, учреждения дополнительного образования: Дом детского творчества и Детско-юношеская спортивная школа.</p> |
|      | <b>Наличие в районе программы развития культуры, предусмотренной по поддержке библиотек района</b> | <p>В районе действует муниципальная программа Колыванского района «Развитие культуры в Колыванском районе Новосибирской области на 2020 – 2022 годы» от 30.09.2019 № 1167-а.</p> <p>В программе предусмотрено поднятие на качественно-новый уровень информационно-библиотечного обслуживания населения, формирование эффективной поддержки библиотек района, издательской деятельности.</p> <p>В программе запланировано ежегодное финансирование на комплектование книжного фонда библиотек Колыванского района из областного бюджета 4,9 тыс.руб.</p> <p>В программе не запланировано ежегодное финансирование на подписку периодических изданий, на развитие материально-технической базы библиотек района, на повышение квалификации персонала, ремонт помещений.</p>  |
| 2.5. | <b>Структура библиотек района/города</b>   | <p>В структуру МКУ «Колыванская ЦБС» входят центральная, детская и 19 сельских библиотек.</p> <p>В районе библиотечным обслуживанием охвачено 29 населенных пунктов из 59, что составляет 49% от общего количества сел. В целях более полного охвата населения библиотечным обслуживанием организовано 2 библиотечных пункта и 29 коллективных абонементов. Не охвачено библиотечным обслуживанием -14 населенных пунктов (398 жителей) по причине удалённости. В среднем на одну библиотеку приходится 1127 жителей.</p>  |

|  |  |
|--|--|
| <p><b>2.6. Основные виды и показатели деятельности библиотек</b></p> | <p>В Уставе определены основные цели и виды деятельности МКУ «Колыванская ЦБС»</p> <p><b>Цели деятельности учреждения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- удовлетворения общественных потребностей и интересов различных социально-возрастных групп;</li> <li>- осуществления государственной культурной политики в области реализации социально-культурных, информационных и образовательных функций на территории Колыванского района Новосибирской области.</li> </ul> <p><b>Основными задачами Учреждения являются:</b> удовлетворение общественных потребностей в информации, свободном духовном развитии, приобщении к ценностям национальной и мировой культуры.</p> <p><b>Основные виды деятельности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предоставляет свой фонд для использования пользователями путем выдачи произведений печати и других документов через абонемент, читальные залы, отраслевые отделы, библиотечные пункты;</li> <li>- создает справочно-поисковый аппарат, оказывает библиографическую и справочно-информационную помощь, обучает информационному поиску, пропагандирует библиотечно-библиографические знания среди юношества, осуществляет индивидуальное информирование специалистов, а также учреждений и организаций, занимающихся решением молодежных проблем;</li> <li>- изучает потребности пользователей, совершенствует формы и методы библиотечно-библиографического и справочно-информационного обслуживания и массовой работы;</li> <li>- оказывает методическую и практическую помощь библиотекарям Колыванского района в организации библиотечной работы с населением;</li> <li>- предоставляет пользователям услуги внутрибиблиотечного и межбиблиотечного абонементов (поиск, заказ, электронная доставка документов);</li> <li>- организует самостоятельно или совместно с другими учреждениями для работников библиотек семинары, научно-практические конференции по повышению квалификации библиотекарей;</li> <li>- осуществляет редакционно-издательскую деятельность;</li> <li>- внедряет механизацию и автоматизацию библиотечно-библиографических и информационных процессов в практику работы библиотек;</li> <li>- комплекзует фонды путем покупки произведений печати и других носителей информации, в том числе у частных лиц, путем подписки на периодические издания, обмена с физическими и юридическими лицами Российской Федерации и зарубежных стран, получения в дар и т.д.;</li> <li>- обрабатывает и систематизирует все виды поступающих произведений печати и иных носителей информации, раскрывает их при помощи системы каталогов и картотек;</li> <li>- обеспечивает учет и сохранность находящихся в фонде документов;</li> <li>- оказывает информационно-библиографические услуги (составление и редактирование библиографических списков литературы, выполнение справки по заявленной теме);</li> <li>- организует лектории, кружки, курсы, семинары, студии для пользователей библиотеки;</li> <li>- осуществляет доставку книг на предприятия, организации;</li> <li>- организует и проводит праздники и массовые мероприятия (вечера отдыха по заявленной теме).</li> </ul> |
|--|--|



|   |   | <b>Основные показатели деятельности библиотек:</b>   |             |             |             |
|---|---|--|-------------|-------------|-------------|
|   |   |  | <b>2018</b> | <b>2019</b> | <b>2020</b> |
|   |   | пользователи   | 16591       | 16389       | 9475        |
|   |   | посещения  | 160703      | 160746      | 87356       |
|   |   | книговыдача  | 32238       | 319217      | 144903      |
|   |   | <p>Снижение показателей в 2020 г. связано с эпидемиологической ситуацией распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19. На период самоизоляции библиотеки были закрыты, после открытия организовывалось обслуживание с учетом «Рекомендаций по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции в библиотеках, которые ограничивают возможности обслуживания читателей».</p> |             |             |             |
| <b>Выполнение национальных целей.</b>     | <p>Во исполнение Указа Президента РФ от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» библиотеки проводят работу по повышению посещаемости библиотек путем организации вне стационарных форм обслуживания и привлечения удаленных пользователей через сеть «Интернет». На момент комплексного обследования посещения библиотек за 1 полугодие составило - 70726, что составило 44% от годового плана (160700).</p> <p>Для создания комфортной среды в 2021 году был изменен режим работы библиотеки, в среду ЦБ и ДБ работают до 20:00 часов, для них созданы в это время комфортные зоны игротеки для отдыха и приятного времяпровождения читателей.</p>   |  |             |             |             |
| <b>Движение фонда библиотек.</b>          | <i>Движение фонда библиотек Колыванского района:</i>  |  |             |             |             |
|   |   |  | <b>2018</b> | <b>2019</b> | <b>2020</b> |
|   |   | Поступило тыс. экз.  | 2,86        | 3,69        | 2,55        |
|   |   | Выбыл тыс. экз.  | 3,37        | 3,94        | 3,09        |
|   |   | Состоит тыс. экз.  | 191,48      | 191,23      | 190,69      |
| <b>Независимая оценка качества услуг.</b> | <p>В 2019 г. МКУК «Колыванская ЦБС» участвовала в независимой оценке качества условий оказания услуг организациями культуры (НОК). По результатам рейтинга независимой оценки качества оказания услуг, набрала 90,23 балла из 100 возможных, заняла 9 место в Новосибирской области среди 48 организаций.</p> <p>По основным критериям набрала следующие баллы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Открытость и доступность информации об организации культуры – 87,32 балла из 100 возможных;</li> <li>- Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения – 96,4 балла из 100 возможных;</li> <li>- Доступность для инвалидов – 69,23 балла из 100 возможных;</li> <li>- Доброжелательность, вежливость, компетентность работников организации культуры – 99 балла из 100 возможных;</li> <li>- Удовлетворенность качеством оказания услуг - 99,22 баллов из 100 возможных.</li> </ul> <p>Минимальное число баллов получено по результатам уровня доступность для инвалидов, практически во всех учре-</p> |  |             |             |             |

|  |                                       | <p>ждениях отсутствует пандус, кнопки вызова.</p> <p>В план устранения недостатков включено: создание официального сайта и установка мнемосхемы, установка люминесцентных светильников в читальном зале центральной библиотеки, организация обучения персонала по работе с лицами с ОВЗ.</p>  |             |          |         |          |  |             |              |             |                           |             |             |            |  |      |      |  |                           |  |  |     |                              |            |              |             |                         |     |       |  |                              |  |  |      |                       |            |            |             |
|--|---------------------------------------|---|-------------|----------|---------|----------|--|-------------|--------------|-------------|---------------------------|-------------|-------------|------------|--|------|------|--|---------------------------|--|--|-----|------------------------------|------------|--------------|-------------|-------------------------|-----|-------|--|------------------------------|--|--|------|-----------------------|------------|------------|-------------|
|  | <b>«Дорожная карта»</b>               | <p>Дорожная карта выполнена не полностью. Для исполнения плана мероприятий по перспективному развитию общедоступных библиотек Новосибирской области за 2020 год сделано следующее: оцифровка местной газеты «Трудовая правда» (ранее «Победы социализма») для обеспечения сохранности библиотечного культурного наследия и наполнение раздела «Цифровые ресурсы» электронного каталога Кольванского района. За год переведено в электронную форму 1049 экз. газеты, что составляет 0,5 % от общего объема фонда. За отчетный год создано 2452 библиографических записей, что составляет 3.2% от общего числа (75906). Все библиографические записи отображены в электронном каталоге. Меры защиты (реставрация, консервация, стабилизация) не применяются. Осуществляется ремонт книг (скотч, клей) своими силами. В разделе «Развитие материально-технической базы» 2 библиотеки: центральная и детская имеют условия для реализации задач модельного стандарта, что составляет 9,5% от общего числа библиотек. Две сельские библиотеки (по 0,5 ставки) компьютеризированы, но нет доступа к Интернету. Уровень пополнения библиотечных фондов документами очень мал, потому что комплектование фондов осуществляется только за счет федеральной и областной программ. Показатели раздела «Культурно-просветительская деятельность» библиотеками системы вполне выполнимы. Две библиотеки (центральная и детская) имеют возможности для оказания услуг лицам с ограниченными возможностями здоровья (пандус, кнопка вызова, распашные двери, зал для проведения мероприятий на первом этаже, интернет на 1 этаже). В сельской местности обслуживание данной категории населения осуществляется на дому. В прошедшем году 7 сотрудников повысили свою квалификацию, 4 сотрудника прошли профессиональную переподготовку. Обучение проходило по дистанционной форме.</p> |             |          |         |          |  |             |              |             |                           |             |             |            |  |      |      |  |                           |  |  |     |                              |            |              |             |                         |     |       |  |                              |  |  |      |                       |            |            |             |
| <b>2.7.</b>                                  | <b>Национальный проект «Культура»</b> | В 2021 году Новотырышкинская сельская библиотека МКУК «Кольванская ЦБС» подала заявку на участие в конкурсном отборе по созданию модельной библиотеки а рамках национального проекта «Культура» в 2022 году   |             |          |         |          |  |             |              |             |                           |             |             |            |  |      |      |  |                           |  |  |     |                              |            |              |             |                         |     |       |  |                              |  |  |      |                       |            |            |             |
| <b>2.7.</b>                                  | <b>Финансирование</b>                 | <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2018 год</th> <th>2019 го</th> <th>2020 год</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>Поступило средств - всего (тыс. руб.)</b></td> <td><b>24,4</b></td> <td><b>331,8</b></td> <td><b>92,5</b></td> </tr> <tr> <td><b>Федеральный бюджет</b></td> <td><b>18,1</b></td> <td><b>17,4</b></td> <td><b>0,6</b></td> </tr> <tr> <td>на комплектование фонда (книги/подписка)</td> <td>18,1</td> <td>17,4</td> <td></td> </tr> <tr> <td>на подключение к Интернет</td> <td></td> <td></td> <td>0,6</td> </tr> <tr> <td><b>Областной бюджет (ГП)</b></td> <td><b>5,1</b></td> <td><b>313,2</b></td> <td><b>51,9</b></td> </tr> <tr> <td>на комплектование фонда</td> <td>5,1</td> <td>313,2</td> <td></td> </tr> <tr> <td>на приобретение оборудования</td> <td></td> <td></td> <td>51,9</td> </tr> <tr> <td><b>Местный бюджет</b></td> <td><b>1,2</b></td> <td><b>1,2</b></td> <td><b>40,0</b></td> </tr> </tbody> </table>  |             | 2018 год | 2019 го | 2020 год | <b>Поступило средств - всего (тыс. руб.)</b> | <b>24,4</b> | <b>331,8</b> | <b>92,5</b> | <b>Федеральный бюджет</b> | <b>18,1</b> | <b>17,4</b> | <b>0,6</b> | на комплектование фонда (книги/подписка) | 18,1 | 17,4 |  | на подключение к Интернет |  |  | 0,6 | <b>Областной бюджет (ГП)</b> | <b>5,1</b> | <b>313,2</b> | <b>51,9</b> | на комплектование фонда | 5,1 | 313,2 |  | на приобретение оборудования |  |  | 51,9 | <b>Местный бюджет</b> | <b>1,2</b> | <b>1,2</b> | <b>40,0</b> |
|  | 2018 год                              | 2019 го   | 2020 год    |          |         |          |  |             |              |             |                           |             |             |            |  |      |      |  |                           |  |  |     |                              |            |              |             |                         |     |       |  |                              |  |  |      |                       |            |            |             |
| <b>Поступило средств - всего (тыс. руб.)</b> | <b>24,4</b>                           | <b>331,8</b>  | <b>92,5</b> |          |         |          |  |             |              |             |                           |             |             |            |  |      |      |  |                           |  |  |     |                              |            |              |             |                         |     |       |  |                              |  |  |      |                       |            |            |             |
| <b>Федеральный бюджет</b>                    | <b>18,1</b>                           | <b>17,4</b>   | <b>0,6</b>  |          |         |          |  |             |              |             |                           |             |             |            |  |      |      |  |                           |  |  |     |                              |            |              |             |                         |     |       |  |                              |  |  |      |                       |            |            |             |
| на комплектование фонда (книги/подписка)     | 18,1                                  | 17,4  |             |          |         |          |  |             |              |             |                           |             |             |            |  |      |      |  |                           |  |  |     |                              |            |              |             |                         |     |       |  |                              |  |  |      |                       |            |            |             |
| на подключение к Интернет                    |                                       |   | 0,6         |          |         |          |  |             |              |             |                           |             |             |            |  |      |      |  |                           |  |  |     |                              |            |              |             |                         |     |       |  |                              |  |  |      |                       |            |            |             |
| <b>Областной бюджет (ГП)</b>                 | <b>5,1</b>                            | <b>313,2</b>  | <b>51,9</b> |          |         |          |  |             |              |             |                           |             |             |            |  |      |      |  |                           |  |  |     |                              |            |              |             |                         |     |       |  |                              |  |  |      |                       |            |            |             |
| на комплектование фонда                      | 5,1                                   | 313,2   |             |          |         |          |  |             |              |             |                           |             |             |            |  |      |      |  |                           |  |  |     |                              |            |              |             |                         |     |       |  |                              |  |  |      |                       |            |            |             |
| на приобретение оборудования                 |                                       |   | 51,9        |          |         |          |  |             |              |             |                           |             |             |            |  |      |      |  |                           |  |  |     |                              |            |              |             |                         |     |       |  |                              |  |  |      |                       |            |            |             |
| <b>Местный бюджет</b>                        | <b>1,2</b>                            | <b>1,2</b>  | <b>40,0</b> |          |         |          |  |             |              |             |                           |             |             |            |  |      |      |  |                           |  |  |     |                              |            |              |             |                         |     |       |  |                              |  |  |      |                       |            |            |             |

|   |       |       |      |
|---|-------|-------|------|
| Комплектование (всего):                                       | 1,2   | 1,2   | 40,0 |
| на книги  | 1,2   | 1,2   | 40,0 |
| на подписку периодики   |       |       |      |
| <b>Спонсорские средства (всего), из них:</b>                  |       |       |      |
| на комплектование (всего), из них:                            |       |       |      |
| на книги;   |       |       |      |
| на периодические издания;                                     |       |       |      |
| <b>Израсходовано (на комплектование и подписку)</b>           | 71,09 | 351,7 | 40,0 |
| на комплектование   | 24,4  | 331,8 | 40,0 |
| на подписку периодики (за счёт деятельности приносящей доход) | 46,69 | 19,9  | 0    |

**2.8. Успехи и достижения библиотек района/города**

**2020 год:**

- Благодарственное письмо Фонда поддержки языковой культуры граждан «Тотальный диктант», за организацию и проведение акции в рамках Всероссийского исторического диктанта «Диктант Победы»; в р.п. Кольвань. (Дипломы победителя – Т.В. Драговская, О.А. Мурзаева).
- Поддержаны и реализованы три проекта в рамках конкурса общественных стартапов Новосибирской области «Сомной регион успешнее»: «Читающая семья – счастливые дети», «Отдыхаем, познавая!», «Гордимся славою героев-земляков».
- Благодарность Законодательного собрания Новосибирской области коллективу МКУ «Кольванская ЦБС», за большой вклад в развитие библиотечного дела Кольванского района.

**2019 год:**

- Участие в реализации Всероссийского проекта «Читаем Гранина вместе». Итогом акции стал видеоролик, подготовленный сотрудниками НГОНБ при участии библиотекарей Кольванской центральной библиотеки.
- 1 место в Всероссийском правопросветительском проекте «Правовые волонтеры»
- победа в конкурсе «Лучшие муниципальные учреждения культуры, находящиеся на территориях сельских поселений Новосибирской области, и их работники» ((Новотырышкинская с/б.)
- Звание дважды Лауреат II степени в номинации «Кукольный спектакль» в областном конкурсе детских и юношеских театральных коллективов «Золотой ключ» (Вьюнская с/б )
- 1 место в номинации «Лучший проект, реализуемый в области гражданско-патриотического воспитания общественной организацией/общественным объединением, посвященный Году памяти и славы» в Областном конкурсе за лучшую работу по гражданско-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации в Новосибирской области ГКУ НСО «Центр патриотического воспитания» (Н.А.Косинцева – 1 место; О.А. Мурзаева – 1 место)
- 1 место в областном конкурсе «Семейная память: от войны к Победе» НГОНБ

|  |  |
|--|--|
|  | <p><b>2018 год:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Специальный приз за участие в I областном конкурсе любительских видеоматериалов «ОБЪЕКТИВная Сибирь».</li> <li>- 1 место в номинации «Лучшая детская библиотека года» в Конкурсе «Приложение к отчету – 2018: (Кольванская детская библиотека).</li> <li>- 1 место в номинации «Театр и книга» в Конкурсе «Приложение к отчету – 2018 (Вьюнская с/б)</li> <li>- Диплом Мин.культуры НСО и ГБУК НСО «ОДМ им. А. М. Горького» лауреата конкурса «Приложение к отчету» в номинации «Лучший рекламный продукт по продвижению чтения» (Кольванская детская библиотека).</li> <li>- участие в I областном открытом конкурсе любительских видеоматериалов в сфере гражданско-патриотического воспитания «Объективная Сибирь» номинация конкурса «Очерк» ГКУ НСО «Центр гражданского, патриотического воспитания и общественных проектов» (Сертификаты были вручены сотрудникам ЦБ: Потеряева Л.В., Косинцева Н.А, Рыбина О.Н.).</li> </ul> |
|--|--|

#### Чек-лист комплексного обследования

| № п/п       | Наименование библиотечной деятельности/<br>объекты обследования              | Результат<br>обследо-<br>вания<br>(да/ нет) | Комментарии комиссии                                     |
|-------------|--|---|--|
| <b>3.</b>   | <b>Система управления библиотеками</b>                                       |   |  |
| <b>3.1.</b> | <b>Наличие в библиотеках организационно-распорядительной документации:</b>   |   |  |
|             | - Устав;   | да  | Утвержден в апреле 2018г                                 |
|             | - Положение об организации библиотечного обслуживания населения;             | да  | от 01.01.2012  |
|             | - Правила пользования;   | да  | от 30.12.2020г   |
|             | - Положения об отделах, о структурных подразделениях - сельских библиотеках; | да  | от 01.01.2012г.<br>от 20.04.2018г. (сельские библиотеки) |
|             | - Должностные инструкции;  | да  | 01.04.2014г.   |
|             | - Штатное расписание;  | да  | от 15.04.2021г.  |
|             | - Положение о платных услугах;   | да  | от 11.01.2021г.  |
|             | - Положение о защите персональных данных;                                    | да  | от 03.09.2018г   |



|             |  |    |   |
|-------------|--|----|---|
|             | - Кодекс профессиональной этики библиотекаря;  | да | от 30.12.2020г.   |
|             | - Инструкция по работе с Федеральным списком экстремистской литературы;  | да | от 03.11.2020г.   |
|             | - Пакет документов по исполнению Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»; | да | от 29.07.2020г.   |
|             | - Коллективный договор;  | да | от 10.12.2019г.   |
|             | - Правила внутреннего трудового распорядка;  | да | от 10.12.2019г.   |
|             | - Положение об оплате труда;   | да | от 10.12.2019г.   |
|             | - Охрана труда.  | да | от 01.07.2020г.   |
| <b>3.2</b>  | <b>Наличие коллегиальности в деятельности библиотек</b>  | да | <p>Коллегиальность в управлении деятельности библиотек обеспечивается работой коллегиальных органов: «Представительным органом работников МКУ «Кольванская ЦБС» и Первичной профсоюзной организацией МКУ «Кольванская централизованная библиотечная система»;</p> <p>- Представительный орган работников МКУ «Кольванская ЦБС» регулирует социально-трудовые отношения между работниками и работодателем и устанавливает нормы оплаты и другие условия труда, а также социальные гарантии и льготы для работников.</p> <p>- Первичная профсоюзная организация Муниципальное казенное учреждение «Кольванская централизованная библиотечная система» осуществляет выражение и защиту индивидуальных и коллективных интересов членов профсоюза в вопросах занятости, трудовых отношений, условий работы и оплаты труда, охраны здоровья и соблюдения гарантий. Эта защита осуществляется через коллективный договор и соглашения.</p> |
| <b>3.3.</b> | <b>Программно-проектная деятельность библиотек района</b>  | да | <p>В 2019 году были поданы 3 проекта в общественную организацию АОО «Международный союз немецкой культуры». Все проекты были поддержаны и реализованы на территории Кольванского района. Один из них, проект «Горькие судьбы» был направлен на сохранение исторической памяти о депортированных российских немцах в годы Великой Отечественной войны. Итогом проекта стало издание сборника воспоминаний репрессированных людей.</p> <p>В 2020 году были выиграны и реализованы три проекта в рамках конкурса общественных стартапов Новосибирской области «Со мной регион успешнее»: «Читающая семья – счастливые дети», «Отдыхаем, познавая!», «Гор-</p>  |



|            |  |     |   |
|------------|--|-----|---|
|            |  |     | димся славою героев-земляков». Благодаря этим проектам организованы комфортные зоны для чтения и времяпровождения: интеллектуальная зона отдыха (ЦБ), для совместного времяпрепровождения родителей с детьми (ДБ), летний читальный зал (ЦБ).   |
| <b>3.4</b> | <b>Модельная библиотека</b>  | нет |   |
|            | Соответствие модельной библиотеки Модельному стандарту общедоступных библиотек Новосибирской области | нет |   |
|            | <b>Партнерские отношения. Связи с общественностью</b>  | да  | <p>Детская библиотека и сельские библиотеки МКУ «Колыванская ЦБС» работают в партнерстве со школами, детскими садами. Детская библиотека – с Домом детского творчества, со школой – интернатом. Детская библиотека и Новотырышшинская с/б – с Колыванской школой искусств. Вьюнская с/б – с Домом культуры «Гармония».</p> <p>Договоры о совместной деятельности есть с детскими садами, с Домом детского творчества. В Новотырышшинской с/б - договор со школой и школой искусств.</p> |
| <b>3.5</b> | <b>Методическое обеспечение деятельности библиотек</b>   |     |   |
|            | наличие отдела/ сектора  | да  | Методический сектор, 2 штатные единицы.   |
|            | наличие документов регламентирующих деятельность:  | да  | Положение о работе методического сектора, от 03.12.2020 г.<br>План работы методического сектора.  |
|            | наличие планов   | да  | Во всех структурных подразделениях имеются планы работы.  |
|            | наличие отчетов  | да  | Отчет составлен в соответствии с требованиями научно-методического отдела НГОНБ.  |
|            | наличие и ведение дневника работы в структурах;  | да  | Заполнение дневника в соответствии требованиям, во всех структурных подразделениях заполняется в электронном виде.  |
|            | наличие и ведение читательских формуляров  | да  | При заполнении формуляров в сельских библиотеках не выявлены нарушения ФЗ – 152 «О персональных данных», в ЦБ и ДБ формуляры не ведутся в связи с электронной выдачей.  |
|            | наличие документов вне стационарного пункта обслуживания   | да  | Работа по внестационарному обслуживанию ведется согласно договорам о совместной деятельности. Сотрудники МКУ «Колыванская ЦБС» обслуживают на дому маломобильных граждан и граждан с ограниченными возможностями здоровья. Ведутся формуляры библиотечного пункта стандартного образца.   |
|            | тетрадь справок выездов и проверок сельских библиотек  | да  | Осуществляется ежегодный выезд в сельские библиотеки с целью организации контроля, анализа, оценки эффективности и деятельности сельских библиотек на основании приказов (выезды в 2019 г. – 24, 2020 - 22, 2021 г. –   |

|   |    |  |   |
|---|----|--|---|
|   |    |  | 4).   |
| наличие картотек  | да |  | Методико-библиографическая картотека «Банк идей», ведется с 2018 г.   |
| проведение семинаров;                                   | да |  | 3 семинара в год, темы 2021 г.:<br>«Современная библиотека на пути инновационного развития. Итоги работы библиотек МКУ «Колыванская ЦБС»»,<br>«Библиотека и семья: инновационные формы и методы работы»,<br>«Библиотечный учёт документов. Учёт и сохранность библиотечных фондов».   |
| программа по обучению специалистов                      | да |  | 2019 г. Районная целевая программа профессионального развития библиотечных специалистов: «Библиотекарь – шаги мастерства»: темы «Актуальные вопросы молодого библиотекаря», Учёба-практикум «ЭДД и МБА в системе библиотек МКУ «Колыванская ЦБС», «Библиотечные фонды и каталоги», Диалог в формате кейс-стадий «Библиотека – время инноваций»; Районная целевая программа на 2020-2024 г. «Библиотекарь в мире информационных технологий»: темы «Стандарты и нормативы в библиотечной практике», «Планирование и отчётность. Эффективное управление библиотекой» «Информационные ресурсы библиотеки. Поисковый аппарат», «Использование новых форм в массовой и выставочной работе». |
| Повышение квалификации:                                 |    |  |   |
| на федеральном уровне                                   |    |  | 3   |
| на региональном уровне                                  |    |  | 7   |
| участие сотрудников библиотек в областных мероприятиях; | да |  | Участие в реализации проекта Семейно-краеведческой акции «Семейная память: от войны к Победе» (НГОНБ);<br>Областной конкурс «Лучшее учреждение культуры Новосибирской области на территории муниципальных сельских образований и их работники»; Вебинары: Всероссийский семинар «IT технологии и электронные ресурсы в библиотечном обслуживании детей» (РГДБ), «Эффективные практики в работе с молодежью в библиотеке» (НОЮБ), «Детская библиотека: стратегии успеха» (ОДБ);  |
| проведение профессиональных конкурсов                   | да |  | 2019г. - районный сетевой конкурс «Творческий библиотекарь 2019»,<br>2020 г. - районный сетевой конкурс «Не смолкнет слава тех великих лет»,<br>2021 г. - районный сетевой конкурс «Лишь слову жизнь дана»  |
| изготовление методических изданий                       | да |  | 2021г. изготовлены методические пособия: «Ночь музеев», «Формы работы и названия массовых мероприятий в библиотеке в рамках Года науки», «Великие о науке» (подборка цитат, высказываний великих людей о науке); «Книжные фонды для детей» (памятки для начинающих библиотекарей),  |

|             |  |     |   |
|-------------|--|-----|---|
|             |  |     | «Планирование и отчетность», «Учет в библиотеке».   |
|             | наличие профессиональных изданий   | нет | Подписная компания в 2020 г не профинансирована, пользуемся профессиональными журналами онлайн.   |
| <b>4.</b>   | <b>Ресурсное обеспечение деятельности библиотек</b>  |     |   |
| <b>4.1.</b> | <b>Библиотечно-информационные фонды</b>  |     |   |
|             | наличие отдела/ сектора  | да  | Сектор комплектования и обработки.  |
|             | <b>наличие учетных документов:</b>   |     |   |
|             | инвентарных книг   | да  | За ведение инвентарных книг в ЦБС отвечает заведующая Сектором комплектования и обработки, в сельских библиотеках инвентарных книг нет.   |
|             | книг суммарного учета  | да  | Заполняется, в сельских библиотеках хранятся копии суммарных книг.  |
|             | актов поступления за 5 лет   | да  |   |
|             | актов списания за 10 лет   | да  |   |
|             | тетрадь взамен утерянных   | да  | Ведется во всех библиотеках.  |
|             | учетный каталог  | да  | С 2021 года ведётся плановое редактирование учётного каталога.  |
|             | тетрадь/картотека отказов  | да  | Тетрадь отказов ведётся во всех структурных подразделениях.   |
|             | график проверок фондов библиотек   | нет | Проверка происходит в связи со сменой библиотекаря (1 библиотека в год). Более 10 лет не проводилась проверка центральной и детской библиотеки.   |
|             | Расстановка фонда по средним таблицам ББК  | да  | Во всех библиотеках расставлен фонд согласно ББК.   |
|             | Исполнение Федерального закона № 436 от 29.12.2010 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» | да  | Проверка книжного фонда сельских библиотек проводится согласно плану. Более 30 лет не проводилась проверка книжного фонда в Центральной библиотеке. В 2020г. прошла сверка фонда читального зала сектора обслуживания и в 2021г ведётся сверка фонда абонемента сектора обслуживания. Около 20 лет не проводилась сверка книжного фонда в ДБ. |
|             | <b>Подписка на периодические издания:</b>  |     | Не выделяется финансирование на периодические издания из муниципального бюджета.  |
|             | Центральная библиотека   | да  | 2018-2019гг. за счёт деятельности, приносящей доход, 2020 г.-2021г-нет.   |
|             | Детская библиотека   | да  | 2018-2019гг. за счёт деятельности, приносящей доход, 2020 г.- нет, 2021г. за счёт выигранного проекта 2 наименования журнала.   |
|             | Сельская библиотека  | да  | 2018-2019гг. за счёт деятельности, приносящей доход, 2020 г.-2021г-нет.   |
|             | Исполнение Федерального закона № 114 от 25.07.2002 г. «О противодействии экстремистской деятельности», ведение документов  | да  | Пакет документов утвержденные приказом директора от 04.02.2019 г. Сверка фонда проходит 1 раз в квартал, документы заполнены согласно требованиям.  |
|             | ведение электронного каталога  | да  | Электронный каталог составляет 100 % от общего объема фонда.  |
|             | штрих-кодирование фонда  | да  | На 100 % фонда центральной и детской библиотеки нанесены штрих-кодирование.   |

|             |   |     |   |
|-------------|---|-----|---|
|             | Обучение персонала по работе с электронным каталогам  | да  | Регулярно повышают свой профессиональный уровень, последнее обучение сентябрь-октябрь 2020 г.   |
| <b>4.2.</b> | <b>Материально-техническая база библиотек</b>   |     | Все библиотеки имеют помещения, 19 библиотек из 21 в оперативном управлении, 2 отдельно стоящих здания сельских библиотек на балансе учреждения. Аварийных помещений нет, но 2 библиотеки находятся в аварийных зданиях сельских клубов. Текущий ремонт не проводился более 5 лет, за исключением Пихтовской сельской библиотеки, проведена замена пола в одной из комнат на средства депутата. |
|             | соответствие «Модельному стандарту деятельности общедоступной библиотеки Новосибирской области» (утвержден МК НСО 19.12.2018г.) | нет | Ни одна библиотека не соответствует требованиям Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки Новосибирской области.   |
|             | наличие транспортного средства  | да  | УАЗ-220694 , в 2021 году не пройден техосмотр   |
| <b>4.3.</b> | <b>Информатизация библиотек района</b>  |     |   |
|             | наличие компьютерного парка в библиотеках   | да  | 21 библиотека оснащена ПК , 100%  |
|             | наличие подключения к сети Интернет   | да  | 90, 47 % библиотек имеют доступ в сети «Интернет» (19 библиотек).   |
|             | наличие копировально-множительной техники   | да  | Компьютерный парк насчитывает 74 комплекта, из них для пользователей – 32, МФУ – 55 ед , в т.ч в сельской местности 21, для пользователей – 10. Оборудование для оцифровки – 1 ед.  |
|             | оцифровка библиотечного фонда   | да  | Работу по оцифровке фонда начали в 2016 г., количество оцифрованных документов – 7093 экз.  |
|             | <b>сайта учреждения:</b>  | да  | <a href="http://www.libklv.ru/">http://www.libklv.ru/</a> ,сайт создан в 2012 г.  |
|             | Полное наименование организации   | нет | Наименование библиотеки не по Уставу, полное наименование указано в общих сведениях   |
|             | наличие страниц структурных подразделений   | да  | Основные данные указаны. На главной странице имеется ссылка на страницу детской библиотеки, методического сектора.  |
|             | наличие документов учреждений   | да  | Необходимые документы доступны.   |
|             | наличие контактной информации   | да  | На главной странице, также с главной страницы во вкладке «О библиотеке» – «Контакты».   |
|             | наличие ссылки на электронный каталог   | да  | Ссылки находятся на главной странице, вверху слева, а также во вкладке на главной странице Ресурсы.   |
|             | наличие актуальной информации   | да  | Актуальная информация присутствует, на главной странице в избытке.  |
|             | наличие версии для слабовидящих   | да  | На главной странице.  |
| <b>4.4.</b> | <b>Персонал библиотек</b>   |     |   |
|             | <b>Основной состав персонала:</b>   |     | 41 сотрудник.   |



|           |   |    |  |
|-----------|---|----|--|
|           | образование   |    | Высшее образование – 17 чел., из них 3 чел. – высшее библиотечное образование;<br>Среднее профессиональное – 18 чел., из них 4чел. – библиотечное образование.   |
|           | стаж работы   |    | до 3 лет – 9 человек,<br>от 3 до 10 лет – 14 человек;<br>свыше 10 лет - 18 человек.  |
|           | возрастной состав   |    | До 30 лет - 6 человек<br>От 30 до 45 лет - 17 человек<br>От 45 до 55 лет - 9 человек<br>Свыше 55 лет – 9 человек   |
|           | аттестация сотрудников                                      | да | Аттестация проводилась в 2018 г, подлежало аттестации 37 чел, аттестовано 37 чел. Следующая аттестация в 2023 г.   |
|           | повышение квалификации специалистов                         | да | в 2020 году – 11 человек   |
|           | Библиотеки, работающие по сокращенному графику              | да | 8 сельских библиотек   |
|           | сотрудники библиотек, работающие не полный рабочий день     | да | - на полной ставке – 32;<br>- на 0,5 ставки – 8;<br>- на 0,9 ставки – 1;   |
| <b>5.</b> | <b>Организация системы обслуживания пользователей</b>       |    |  |
|           | наличие клубных формирований                                | да | 46 клубных объединений, из них 15 для детей, 9 для юношества, 2 семейных клуба, 20 клубов посещают взрослые читатели   |
|           | работа с читателями-детьми                                  | да | Во всех обследованных сельских библиотеках ведутся отдельно дневники по работе с детьми, есть планы работы с детьми на текущий год, отчёты по работе с детьми за прошлый год.  |
|           | работа с юношеством   | да |  |
|           | обслуживание граждан с ограниченными возможностями здоровья | да | Две библиотеки (центральная и детская) имеют возможность предоставлять свои услуги в стенах библиотеки для лиц с ограниченными возможностями здоровья (пандус, кнопка вызова, распашные двери, зал для проведения мероприятий на первом этаже, интернет на 1 этаже). Сельские библиотеки данную категорию обслуживают на дому. |
| <b>6.</b> | <b>Справочно-библиографическое обслуживание</b>             |    |  |
|           | наличие ставки библиографа                                  | да | Информационно-библиографический сектор / 3 чел.  |
|           | <b>справочно-библиографический аппарат:</b>                 |    |  |
|           | справочный фонд   | да | Выделен из общего фонда во всех библиотеках  |

|  |     |  |
|--|-----|--|
| тематические картотеки                                       | нет |  |
| каталоги   | да  | Доступ к электронному каталогу во всех библиотеках района (кроме Казанской с/б и Юрт-Акбалыкской с/б по причине отсутствия интернета). Карточный каталог ЦБС полностью (100%) переведен в электронный.<br>С 1 июня в ЦБ законсервированы АК и СК, в сельских библиотеках оставлен АК, используемый в качестве учетного.<br>Не во всех библиотеках есть информация (стенды, памятки) о возможностях доступа к электронному каталогу и правилах его использования.   |
| тетрадь справок  | да  | Тетрадь учета справок и консультаций, отказов ведется в электронном виде (в каждой библиотеке).  |
| наличие информационных стендов                               | да  | Есть во всех библиотеках. Представлена информация: режим работы, план работы, конкурсы, правила пользования для читателей.<br>Добавить информацию о доступе к удаленным ресурсам.  |
| доступ к удаленным ресурсам                                  | да  | В рамках работы Виртуального читального зала НГОНБ доступ к: ЭБС «Университетская библиотека онлайн», «Арт-Портал "Мировая художественная культура», ЭБ «Grebennikon» (11 библиотек), НЭБ (11 библиотек).<br>Есть информация о доступе на сайте.   |
| работа с краеведческими документами                          | да  | В ЦБ краеведческая картотека статей в традиционном виде не пополняется, данные заносятся в Word-файл и используются в справочном обслуживании (351 БО).<br>Участвуют в пополнении сводного электронного каталога «Краеведческая аналитика» (336 БЗ).<br>Ведутся в библиотеках: Южинская с/б, Вьюнская с/б,<br>На основе публикаций районной газеты ведутся тематические папки: «О нашем селе» (Новотырышкинская с/б); «Село мое родное» (Южинская с/б), «История села Вьюны (Вьюнская с/б).  |
| библиографическая продукция                                  | да  | Календарь правовых и общественно-политических дат (электронное издание размещено на сайте: <a href="https://ru.calameo.com/read/005795320996b89e468c0?view=scroll&amp;page=1">https://ru.calameo.com/read/005795320996b89e468c0?view=scroll&amp;page=1</a> ).<br><b>Рекомендательные списки:</b> Лишь слову жизнь дана,<br><b>Виртуальные выставки:</b> в рамках сетевого конкурса «Не смолкнет слава тех великих лет» создано 27 виртуальных выставок (размещены на сайте).<br><b>Буктрейлеры:</b> «Ленинград. Блокада. Подвиг» по роману Чаковского «Блокада» (Новотырышкинская с/б) |
| Работа по формированию информационной культуры пользователей | да  | Общей районной программы нет.<br>ЦБ: интеллектуальная игра «»Безопасность школьников сети», аукцион  |

|           |  |    |  |
|-----------|--|----|--|
|           |  |    | «Выбираю безопасный интернет», информационный час «Безопасность в сети Интернет», медиаэкскурсии «Библиотека в реале и в виртуале». Уроки ББЗ: «История книги от каменной до компьютерной», «Учись быть читателем (Новотырышкинская с/б). Курсы компьютерной грамотности для пожилых людей «Мир огромных возможностей» (20 ч.) (ЦБ)  |
| <b>7.</b> | <b>Работа центра правовой информации</b> |    |  |
|           | наличие правовых баз данных              | да | СПС «КонсультантПлюс» в ЦБ, в сельских библиотеках для обслуживания используется ИПС открытого доступа «Законодательство России».  |
|           | наличие фонда правовой литературы        | да | Устаревший по содержанию, неактуальный в ЦБ и в сельских библиотеках. Нет подписки на журналы юридической тематики. Рекомендовано предлагать пользователям использовать СПС «КонсультантПлюс» (юридическая пресса, комментарии, актуальные тексты нормативных актов), ИПС «Законодательство России» (актуальные нормативные акты).   |
|           | пропаганда правовых знаний               | да | Районная программа «Библиотека: правовая защита и просвещение населения» (2019-2021 гг.).<br>На базе Центра правовой информации работает правовой клуб «Компас». Районная правовая неделя «Учись быть гражданином», посвященная Дню молодого избирателя.<br>Использование разных форм мероприятий: интеллектуально-правовая игра «Сегодня школьник – завтра избиратель»; информационно-правовой час «история становления местного самоуправления»; деловая игра «Мы избиратели нового века»; круглый стол для школьников старших классов «Местное самоуправление – стержень государства»; беседа с презентацией «Если я президент» для учащихся 11 классов ((Новотырышкинская с/б); информирование на сайте: тематические страницы «Страница правовых знаний», «Профконсультант»; виртуальные выставки и обзоры: «Правовое поле пенсионеров», викторина «Знаешь ли ты свои права и обязанности», обзор «Книга на орбите закона». |
|           | выполнение справок и консультации        | да | Рекомендовано для выполнения запросов пользователей активно использовать СПС «КонсультантПлюс», ИПС «Законодательство России», базы данных свободного доступа (Киберленинка, e-library).<br>На базе ЦПИ «Молодежный союз юристов» регулярно проводит бесплатные юридические консультации, в том числе и для людей с ОВЗ.   |

#### Анализ деятельности библиотек. Выводы и предложения

|                           |  |
|---------------------------|--|
| <b>Выводы комиссии по</b> | В ходе обследования изучены и проанализированы состояние и результаты деятельности библиотек, содержание и формы информационно-библиотечной работы библиотек Колыванского района. По результатам обследования комис- |
|---------------------------|--|

**итогах обследования**

сией сделан вывод о том, что охват населения библиотечным обслуживанием составляет по итогам работы за 2019 год 68 %, по итогам работы за 2020 год данный показатель снизился до 40%. Снижение обусловлено ограничительными мерами, связанными с распространением COVID 19. Основными пользователями услуг библиотеки являются дети и пенсионеры. Среднее число читателей на одну библиотеку 1127.

В районе действует муниципальная программа Колыванского района «Развитие культуры в Колыванском районе Новосибирской области на 2020 – 2022 годы» от 30.09.2019 № 1167-а. В библиотеках реализуется районная программа профессионального развития библиотечных специалистов «Библиотекарь в мире информационных технологий».

В 2019 г. МКУК «Колыванская ЦБС» участвовала в независимой оценке качества условий оказания услуг организациями культуры (НОК). По результатам рейтинга независимой оценки качества оказания услуг, набрала 90,23 балла из 100 возможных, заняла 9 место в Новосибирской области среди 48 организаций.

Для удовлетворения запросов и для увеличения качества обслуживания удалённых пользователей библиотеки в ЦБС создано 14 веб-сайтов, на которых представлена информация о проведённых мероприятиях, анонс, о новостных событиях села и знаменательных датах. В 2020 г. увеличилось представительство в соц.сетях на 2 библиотеки. В целом динамика показателей стабильна.

Фонд библиотек на 100 % отражен в электронном каталоге. На начало 2021 года оцифровано 7093 документа.

Проводится работа по повышению посещаемости библиотек путем организации внестационарных форм обслуживания и привлечения удаленных пользователей через сеть «Интернет». При МКУ «Колыванская ЦБС» работают 31 пункт внестационарного обслуживания, из них 2 пункта выдачи есть только в ЦБ и 29 – коллективных абонемента. В 2020 году количество читателей, обслуживаемых на дому, уменьшилось на 3 человека, что составило всего по ЦБС в отчётном году 36 человек.

Одним из направлений в культурно-просветительской деятельности является организация клубной деятельности. Всего ЦБС насчитывает 46 клубных объединений, включая Центр немецкой культуры: из них 15 - для детей, 9 – для юношества, 2 – семейных клуба и 20 клубов посещают взрослые читатели. Целевая и тематическая направленность деятельности клубов многообразна. Это организация досуга и общения населения, пропаганда художественной литературы, формирование литературного вкуса, эстетическое развитие, нравственное и патриотическое воспитание, экологическое просвещение и краеведческая деятельность. Клубы собирают в стенах ЦБС 581 человек, из них 360 - в сельских библиотеках, из которых 134 - дети. Библиотека стремится использовать новые технологии, ищет инновационные формы работы, но по-прежнему востребованными остаются испытанные временем клубы по интересам, кружки.

Наряду с этим материально-технические условия большинства библиотек не соответствуют современным требованиям библиотечной работы. В деятельности библиотек существует ряд проблем, препятствующих их развитию и оказанию услуг населению:

- низкая обновляемость библиотечных фондов в связи с дефицитом финансовых средств на текущее комплектование;
- слабая базовая обеспеченность периодическими изданиями;
- в библиотеках нет литературно-художественных журналов;
- отсутствие профессиональной периодики для повышения профессиональной квалификации;
- в сельских библиотеках 90% износ ПК;
- отсутствует финансирование на обслуживание и ремонт автомобиля, приобретение ГСМ для оказания методической



|  |   |  |
|--|---|--|
|  |   | помощи сельским библиотекам.   |
|  | <b>Предложения по улучшению библиотечного обслуживания района</b> | <p>По результатам комплексного обследования комиссия в качестве рекомендаций предлагает:</p> <p><b>1. Администрации Колыванского района Новосибирской области:</b></p> <p>1.1. Изыскать возможность финансирования развития библиотек района по следующим направлениям: комплектования книжного фонда библиотек, изданий на различных формах носителей информации, в т.ч. изданий для лиц с нарушением зрения, приобретение периодических изданий (газет, журналов), укрепление материально-технической базы (приобретение офисной и библиотечной мебели, обновление компьютерного парка), повышение квалификации и переподготовки библиотечных кадров, косметический и капитальный ремонт;</p> <p>1.2. Предусмотреть в бюджете средства на приобретение ГСМ для осуществления внестационарного обслуживания и оказания методической помощи сельским библиотекам;</p> <p>1.3. Предусмотреть создание доступной среды для лиц с ОВЗ: устройство пандусов, ликвидации порогов и ступенек в помещениях, организация рабочих мест для инвалидов, оформление фонда и пространства библиотек, облегчающего поиск информации в соответствии с требованиями « СП 59.13330.2012. Свод правил. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35.-01-2001» (утв. Приказом Минрегиона России от 27.12.2011 № 605) (ред. 21.10.2015).</p> <p><b>2. Директору МКУ «Колыванскя ЦБС»:</b></p> <p>2.1. Обеспечить изучение профессиональных изданий через читальный зал методической литературы НГОНБ.</p> <p>2.2. Активнее работать с ресурсами НЭБ, ресурсами свободного доступа при выполнении запросов пользователей, информировать об образовательных, научно-популярных ресурсах на различных мероприятиях;</p> <p>2.3. Активнее работать с подписными удаленными ресурсами и НЭБ, ресурсами свободного доступа при выполнении запросов пользователей, информировать о возможностях получения доступа к таким ресурсам библиотеки на различных мероприятиях;</p> <p>2.4. При организации мероприятий по формированию информационной культуры пользователей включать тренинги, практические занятия по поиску информации в базах данных, оценке качества интернет-ресурсов, поиску в электронном каталоге.</p> <p>2.5. Рассмотреть возможность участия в конкурсном отборе по созданию модельных библиотек Национального проекта «Культура» на федеральном или региональном уровне;</p> <p>2.6. В сельских библиотеках списать ветхую и устаревшую литературу, отделить детский фонд от взрослого, расставить фонд согласно возрасту: 0-4 лет; 5-7 лет; 8-9 лет; 10-14 лет;</p> <p>2.7. Анализ кадрового потенциала показал, что в ЦБС отмечается низкий процент специалистов с профессиональным образованием (17% с высшим профильным, 22% со средним профильным образованием), следует выстроить систему переподготовки кадров и повышением квалификации различного уровня.</p> |

Директор НГОНБ  
Председатель комиссии



С. А. Тарасова  
Е.Ю. Апалькова