

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Колыванская централизованная библиотечная система»
(МБУ «Колыванская ЦБС»)

ПРИКАЗ

от 11 декабря 2023 года
р.п.Колывань

№148-д

Об утверждении Антикоррупционной политики
муниципального бюджетного учреждения
«Колыванская централизованная библиотечная система»

В соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», в целях обеспечения соответствия реализуемых антикоррупционных мероприятий по специфике деятельности и рационального использования ресурсов, направляемых на проведение работы по профилактике коррупции в муниципальном бюджетном учреждении «Колыванская централизованная библиотечная система»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Антикоррупционную политику муниципального бюджетного учреждения «Колыванская централизованная библиотечная система» согласно приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ разместить на официальном сайте МБУ «Колыванская ЦБС».
3. Приказ от 30.12.2020 № 72-д «Об утверждении Положения об антикоррупционной политике в МКУ «Колыванская ЦБС» считать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБУ
«Колыванская ЦБС»

Л.В. Потеряева

С приказом ознакомлен (а):

В дело №



Антикоррупционная политика
Муниципального бюджетного учреждения
«Колыванская централизованная библиотечная система»

1. Общие положения

1.1. Антикоррупционная политика (далее – Политика) муниципального бюджетного учреждения «Колыванская централизованная библиотечная система» (далее – МБУ «Колыванская ЦБС») является локальным актом МБУ «Колыванская ЦБС» и представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности МБУ «Колыванская ЦБС».

1.2. Сведения о проводимых в МБУ «Колыванская ЦБС» мероприятиях антикоррупционной направленности, реализуемых в рамках настоящей антикоррупционной политики, закреплены в Плане мероприятий по предупреждению коррупции.

1.3. При выявлении необходимости внедрения в работу МБУ «Колыванская ЦБС» иных, наиболее эффективных положений настоящей Политики или связанных с ней антикоррупционных мероприятий, либо при изменении требований законодательства МБУ «Колыванская ЦБС» осуществляется работа по пересмотру и изменению настоящей политики или антикоррупционных мероприятий.

1.4. Правовую основу антикоррупционной политики Учреждения составляют:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указ Президента Российской Федерации от 08.07.2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции»;
- Указ Президента Российской Федерации от 19.05.2008 г. № 815 «О мерах по противодействию коррупции»;
- Устав МБУ «Колыванская ЦБС»;
- Кодекс этики и служебного поведения сотрудников МБУ «Колыванская ЦБС».

2. Основные понятия и определения

- *Коррупция* - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и

государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции");

- *Противодействие коррупции* - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устраниению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

- *Взятка* - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

- *Конфликт интересов* - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является;

- *Личная заинтересованность работника (представителя организации)* заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

- *Коммерческий подкуп* - незаконные передача лицу, выполняющему управленические функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного

характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

3. Цели и задачи антикоррупционной политики МБУ «Колыванская ЦБС»

3.1. Цель Политики: предупреждение и пресечение коррупционных правонарушений в МБУ «Колыванская ЦБС».

3.2. Задачи Политики:

- разъяснение основных требований антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться в МБУ «Колыванская ЦБС»;
- информирование работников МБУ «Колыванская ЦБС» о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- минимизация рисков вовлечения работников МБУ «Колыванская ЦБС», независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность
- определение конкретных процессов и видов деятельности Библиотеки, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений (Приложение № 1 к Политике);
- определение основных принципов противодействия коррупции в МБУ «Колыванская ЦБС»;
- внедрение в практику работы МБУ «Колыванская ЦБС» принципов и требований антикоррупционной политики, ключевых норм антикоррупционного законодательства, а также мероприятий по предотвращению коррупции; обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения во всех случаях, прямо предусмотренных нормативными правовыми актами.

4. Основные принципы Политики МБУ «Колыванская ЦБС»

Антикоррупционная политика МБУ «Колыванская ЦБС» основывается на следующих ключевых принципах:

2.1. *принцип соответствия политики МБУ «Колыванская ЦБС» и реализуемых ею антикоррупционных мероприятий действующему законодательству и общепринятым нормам* (настоящая антикоррупционная политика соответствует конституции РФ, законодательствам РФ и иным нормативно- правовым актам, применимым к МБУ «Колыванская ЦБС»);

2.2. *принцип личного примера директора и других должностных лиц* (ключевая роль директора МБУ «Колыванская ЦБС» в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании антикоррупционной системы предупреждения и противодействия коррупции в МБУ «Колыванская ЦБС»);

2.3. *принцип вовлеченности работников* (их информированность о

положениях антикоррупционного законодательства и активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур);

2.4. *принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции:* (разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения МБУ «Колыванская ЦБС», ее должностных лиц и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности МБУ «Колыванская ЦБС» коррупционных рисков);

- *принцип эффективности антикоррупционных процедур* (применение в МБУ «Колыванская ЦБС» таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат);

- *принцип ответственности и неотвратимости наказания* (неотвратимость наказания для работников МБУ «Колыванская ЦБС», независимо от занимаемой должности, стажа работы и иных условий, в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность должностных лиц Библиотеки за реализацию закона о противодействии коррупции);

- *принцип открытости* (информирование партнеров и общественности о принятых в МБУ «Колыванская ЦБС» антикоррупционных стандартах ведения деятельности);

- *принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга* (регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных процедур, а также контроля за их исполнением).

- *принцип ответственности и неотвратимости наказания* (Неотвратимость наказания для работников МБУ «Колыванская ЦБС» не зависит от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность должностных лиц МБУ «Колыванская ЦБС» за реализацию закона о противодействии коррупции).

3. Область применения Антикоррупционной Политики и круг лиц, попадающих под её действие

3.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие Политики, являются работники МБУ «Колыванская ЦБС», находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

3.2. Обязанности работников МБУ «Колыванская ЦБС» в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

3.2.1. Воздерживаться:

- от совершения и (или) участия в совершении коррупционных

правонарушений в интересах или от имени учреждения;

- от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени МБУ «Колыванская ЦБС»;

3.2.2. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя и (или) лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, в случае их отсутствия, директора Библиотеки:

- о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

3.2.3. Сообщать непосредственному начальнику или директору МБУ «Колыванская ЦБС» о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

4. Должностные лица, ответственные за реализацию Политики

4.1. Ответственными за реализацию Политики являются следующие должностные лица:

- директор МБУ «Колыванская ЦБС» и его заместитель;

- заведующие структурными подразделениями.

Данные должностные лица обязаны обеспечить выполнение требований действующего законодательства о противодействии коррупции и локальных нормативных актов МБУ «Колыванская ЦБС», направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции.

4.2. Директор МБУ «Колыванская ЦБС» назначает ответственного за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений в МБУ «Колыванская ЦБС», который:

- организует работы по профилактике и противодействию коррупции в МБУ «Колыванская ЦБС» в соответствии с антикоррупционной политикой МБУ «Колыванская ЦБС»;

- организует разработку проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию перечня антикоррупционных мероприятий, определенных антикоррупционной политикой МБУ «Колыванская ЦБС», и предоставляет их на утверждение директору.

5. Меры противодействия коррупции

5.1. В целях недопущения коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности в МБУ «Колыванская ЦБС» разработан комплекс мер по противодействию коррупции, который нашел

своё отражение в Плане мероприятий противодействия коррупции в МБУ «Колыванская ЦБС» (далее – План). Разработка и внедрение Плана направлена на снижение коррупционных рисков, обусловленных спецификой функционирования МБУ «Колыванская ЦБС». Основными задачами мероприятий, указанных в Плане является предупреждение коррупционных правонарушений в Библиотеке путем создания условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения, исключения, предпосылок к совершению коррупционных правонарушений в МБУ «Колыванская ЦБС».

5.2. В МБУ «Колыванская ЦБС» разработан Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника Библиотеки к совершению коррупционных правонарушений или ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений (далее – Порядок).

Порядок содержит механизм обращения, регистрации, рассмотрении поступающих от работников уведомлений о случаях склонения работника к совершению к совершению коррупционных правонарушений. В данном локально-нормативном акте внимание уделяется механизму защиты заявителей.

При заключении трудового договора работник знакомится под роспись с данным Порядком.

6. Перечень антикоррупционных мероприятий Библиотеки

6.1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения.

6.2. Соблюдение Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников МБУ «Колыванская ЦБС»

6.3. Включение в трудовые договоры работников МБУ «Колыванская ЦБС» антикоррупционных положений.

6.4. Обучение и информирование работников.

6.5. Оказание работникам консультационной помощи по вопросам, связанным с применением на практике Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников МБУ «Колыванская ЦБС»

6.6. Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

6.7. Организация антикоррупционного просвещения пользователей МБУ «Колыванская ЦБС».

6.8. Комплектование фонда законодательных, нормативных, учебных материалов.

6.9. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля МБУ «Колыванская ЦБС» требованиям антикоррупционной политики.

6.10. Осуществление внутреннего контроля за хозяйственными операциями, целевым и экономически эффективным расходованием денежных средств, документированием операций хозяйственной деятельности.

6.11. Осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления и хранения бухгалтерской отчетности.

- 6.12. Осуществление административного контроля за закупочной деятельностью.
- 6.13. Осуществление контроля за правильным заполнением трудовых книжек, выдачей справок о стаже работы, хранением личных дел, персональных данных работников и пользователей МБУ «Колыванская ЦБС».
- 6.14. Отчет директора МБУ «Колыванская ЦБС» о целевом и эффективном использовании средств всех уровней бюджета и внебюджетных средств.
- 6.15. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями - контрагентами в целях снижения риска вовлечения МБУ «Колыванская ЦБС» в коррупционную деятельность.
- 6.16. Сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных организациях – контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке услуг и т.п.
- 6.17. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов.
- 6.18. Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции.
- 6.19. Подготовка отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

7. Ответственность за коррупционные правонарушения

- 7.1. Работники МБУ «Колыванская ЦБС» за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность, установленную статьей 13 Федерального закона «О противодействии коррупции», в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Возможность привлечения работника к дисциплинарной ответственности устанавливается Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ).
- 7.3. Согласно статье 192 ТК РФ к дисциплинарным взысканиям, в частности, относится увольнение работника по основаниям, предусмотренным пунктами 5, 6, 9 или 10 части первой статьи 81, пунктом 1 статьи 336, а также пунктами 7 или 7.1 части первой статьи 81 ТК РФ в случаях, когда виновные действия, дающие основания для утраты доверия, совершены работником по месту работы и в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

8. Подарки и представительские расходы

- 8.1. Подарки и расходы, в том числе на деловое гостеприимство, которые работники от имени МБУ «Колыванская ЦБС» могут предоставлять другим лицам и организациям, либо которые работники, в связи с их профессиональной деятельностью в МБУ «Колыванская ЦБС», могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать

совокупности указанных ниже критериев:

- быть прямо связанными с законными целями деятельности МБУ «Колыванская ЦБС»;
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и т.п. или попытку оказывать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для МБУ «Колыванская ЦБС», работников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;
- не противоречить принципам и требованиям настоящей Политики, другим правовым актам МБУ «Колыванская ЦБС» и нормам применимого законодательства.

8.2. Подарки в виде сувенирной продукции (продукции невысокой стоимости) с символикой МБУ «Колыванская ЦБС», предоставляемые на выставках, презентациях, иных мероприятиях, в которых официально участвует МБУ «Колыванская ЦБС», допускаются и рассматриваются в качестве имиджевых материалов.

8.3. Не допускаются подарки от имени МБУ «Колыванская ЦБС», её работников и представителей третьим лицам в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.

9. Ведение бухгалтерского учёта

9.1. Все финансовые операции, должны быть чётко, правильно, с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском учете МБУ «Колыванская ЦБС» с соблюдением требований Федерального закона «О бухгалтерском учёте в РФ» №402-ФЗ, задокументированы и доступны для проверки.

9.2. В МБУ «Колыванская ЦБС» назначены работники, несущие персональную ответственность за подготовку и предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности в установленные применимым законодательством сроки.

10. Обязанности работников МБУ «Колыванская ЦБС» по предупреждению и противодействию коррупции

10.1. Работники МБУ «Колыванская ЦБС» в связи с исполнением должностных обязанностей должны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени МБУ «Колыванская ЦБС»;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано

окружающими как готовность совершать или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени МБУ «Колыванская ЦБС»;

- незамедлительно информировать директора или иное ответственное лицо о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, партнерами МБУ «Колыванская ЦБС» или иными лицами;

- сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

11. Заключительные положения

11.1. Утвержденная директором МБУ «Колыванская ЦБС» Антикоррупционная политика в обязательном порядке должна применяться в деятельности МБУ «Колыванская ЦБС».

11.2. Гарантом выполнения в МБУ «Колыванская ЦБС» антикоррупционных правил и процедур выступает директор.

11.3. Утвержденная Политика доводится до сведения всех работников МБУ «Колыванская ЦБС», в том числе принимаемых на работу.

11.4. Обеспечивается возможность беспрепятственного доступа работников к тексту Политики путем размещения его на сайте МБУ «Колыванская ЦБС».

11.5. Данный локальный нормативный акт может быть пересмотрен, в него могут быть внесены изменения в случае изменения законодательства РФ. Конкретизация отдельных аспектов антикоррупционной политики может осуществляться путем разработки дополнений и приложений к данному акту.

Приложение №1
к антикоррупционной политике

Оценка коррупционных рисков МБУ «Колыванская ЦБС»

1. Общие положения

1.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности МБУ «Колыванская ЦБС», при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды МБУ «Колыванская ЦБС».

1.2. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Библиотеки и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

2. Меры по устранению коррупционных рисков

2.1. Оценка коррупционных рисков

2.1.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных библиотечных услуг и форм деятельности в МБУ «Колыванская ЦБС», при реализации которых наиболее высока вероятность совершения сотрудниками Библиотеки коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды МБУ «Колыванская ЦБС».

2.1.2. Порядок проведения оценки коррупционных рисков в МБУ «Колыванская ЦБС» устанавливается следующий:

- выделение «критических точек» (определяются услуги, формы деятельности, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений);
 - составление описание возможных коррупционных правонарушений для каждой услуги, формы деятельности, реализация которых связана с коррупционным риском;
 - подготовка «карты коррупционных рисков МБУ «Колыванская ЦБС»»
 - сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений;
 - определение перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском;
- разработка комплекса мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

2.2. Перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском МБУ «Колыванская ЦБС» (Приложение № 2 к Политике), включает:

- должности администрации;
- должности кадровой службы;
- должности бухгалтерской службы;
- лицо, ответственное за размещение заказов по закупкам товаров, работ, услуг для нужд МБУ «Колыванская ЦБС»;
- должности специалистов МБУ «Колыванская ЦБС» оказывающих населению платные услуги.

2.3. Карта коррупционных рисков МБУ «Колыванская ЦБС» (Приложение № 3 к Политике) включает следующие «критические точки», т.е. услуги, формы деятельности, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений в МБУ «Колыванская ЦБС»:

- все виды платных услуг, предоставляемых пользователям;
- хозяйственно-закупочная деятельность;
- бухгалтерская деятельность;
- процессы, связанные с движением кадров (прием на работу, повышение в должности, т.д.);
- принятие управленческих решений.

Приложение № 2
к антикоррупционной политике

Перечень должностей
в муниципальном бюджетном учреждении «Колыванская централизованная
библиотечная система» с высоким риском коррупционных проявлений

1. Директор;
2. Заместитель директора;
3. Главный бухгалтер;
4. Бухгалтер 1 категории;
5. Заведующие секторами;
6. Заведующий Детской библиотекой;
7. Специалист по кадрам.